

No.	図書名	対象項目	質問	回答
1	07-01_業務別機能要件書	項番2	「ブラウザはWindows標準のEdge(IEモード)に対応すること」との要件がありますが、利用端末がWindows11ならばこの考慮は不要かと思われます。この要件に関する対応は必要でしょうか。	主要端末がwindows11であり、その他の利用があることも想定しております。その際の対応可否についてはご回答ください。
2	(財務会計システム)	項番556	検査管理は今回の調達範囲外と認識しておりますが、項番556記載の検査調書の検索は、今回の機能要件としては不要でよろしかったでしょうか。どのように回答させていただいたらよろしいでしょうか。	契約管理の機能として対応の可否をご回答ください。
3	07-02_業務別機能要件書 (庶務事務システム)	項番163	現行システムにおける出退勤時刻の打刻方法および管理方法についてご教示ください。 ICカード等の打刻機器・システムを利用されている場合、打刻データを庶務事務システムへ連携されておりますでしょうか。 連携されている場合は、現在利用されている打刻システム（製品名・メーカー名等）および連携方式についてご教示ください。 また、次期システムにおいても、現行と同様に打刻システムから出退勤データを連携することを想定されているかご教示ください。	現在、出退勤時刻の打刻をシステムで行っていますが、管理は行っておらず、庶務事務システムを導入していないため、連携もしていません。 また、次期システムの庶務事務システム内での出退勤管理を想定しているため、現行の打刻システムとの連携は不要です。
4		項番27	『辞令書』と『休暇決定通知書』は同一レイアウトを想定しており、共通のレイアウトでカスタマイズする想定ですが問題ないでしょうか。	問題ありません。
5		項番44	『定数管理対象』とは、定数管理上の対象ポスト／対象職員という認識でよいでしょうか。	その認識で大丈夫です。
6		項番77	親族者情報および初任給情報は、採用決定後（職員番号の附番後）に登録する想定ですが、問題ございませんでしょうか。	その想定で問題ありません。
7		項番81	「採用時に登録した学歴・免許等と初任給基準表から初任給の自動計算が行えること」とありますが、免許等の情報を用いて、どのように初任給を算定することを想定されているか、具体的な算定方法をご教示ください。 なお、弊社提案システムでは、採用時に登録した学歴および初任給基準表に基づく初任給の自動計算は可能ですが、免許等の情報は自動計算の算定要素には含まれません。 免許等を算定要素から除外し、学歴および初任給基準表に基づき初任給を自動計算する方式でも、本要件を満たすものとしてよろしいでしょうか。	免許等を算定要素から除外し、学歴および初任給基準表に基づき初任給を自動計算する方式で大丈夫です。
8		項番101	「昇給発令通知書」について、給与支給明細書の備考欄でのお知らせでも問題ないでしょうか。難しければ給与切替通知と同じ様式かどうかご教示ください	給与支給明細書とは別の発行を予定しています。辞令書、給与切替通知と同様のレイアウトで問題ありません。
9		項番102	給料表切替通知書について、給与支給明細書の備考欄でのお知らせでも問題ないでしょうか。	給与支給明細書とは別の発行を予定しています。
10		項番104	職員配置図について、所属別、役職、職員（氏名等）といった情報がCSVデータとして一覧で出力できれば帳票形式でなくてもよろしいでしょうか。	CSV形式で大丈夫です。
11		項番105	「人事異動通知書」について、辞令書や給与切替通知と同様レイアウト想定ですが問題ないでしょうか。	問題ありません。
12		項番106	内示書につきまして、指定の様式がありますでしょうか。あればどのような様式かご教授ください。様式について指定がない場合、異動者の異動内容がわかるものであればパッケージ様式でも問題ないでしょうか。	指定の様式はありません。異動内容が分かるものであればパッケージ様式で問題ありません。
13		項番121	「昇給調書の一括出力が行えること。また、対象部局を指定して昇給調書を出力が行えること」とありますが、昇給調書に出力することを想定されている主な項目（所属、職員番号、氏名、給料表、級・号給、昇給前後の号給、昇給年月日等）をご教示ください。	所属、職員番号、氏名、給料表、級・号給、昇給前後の号給、昇給年月日を想定しています。
14		項番121	昇給調書につきまして、どのようなものを想定されてますでしょうか。また、帳票での出力を想定されているか、データ出力でも問題ないか併せてご教示ください。	CSVデータ出力でも問題ありません。
15		項番122	現在廃止された制度かと思われるのですが、こちら不要という認識で問題ないでしょうか	不要という認識で問題ありません。
16		項番139	給料表分布一覧につきまして、どのような用途でのご利用を想定されておりますでしょうか。データ出力でも問題ないか併せてご教示ください。	給料表の金額欄に人数が入っているイメージです。
17		項番140	証明書につきまして、3帳票を挙げられていますが、3帳票とも同一レイアウトで問題ないでしょうか。	証明書裏面の内容を帳票毎に変更することができるのであれば同一レイアウトで問題ありません。
18		項番198	通勤手当認定簿につきまして、出力形式はデータ出力の想定ですが問題ないでしょうか。 また、認定簿としてどのような内容が確認できればよいか、必要項目や運用イメージ等ございましたら、併せてご教示ください。	CSVデータ出力でも問題ありません。 手当額、通勤手段、通勤距離、通勤区間、変更履歴を確認できればいいです。
19		項番264	共済費免除区分変更者リストにつきましては、どのような情報を確認できればよいか、用途や必要項目をご教示ください。 データ出力でも問題ないか併せてご教示ください。	CSVデータ出力でも問題ありません。 共済費免除区分変更者リストについては、産前産後や育休に入り共済費が免除になったときや免除期間が終わったことを確認できればいいです。 対象者、免除理由（産休、育休等）、免除期間

No.	図書名	対象項目	質問	回答
20	07-03_業務別機能要件書（人事給与システム）	項番268	以下の帳票につきまして、現在どのような用途・運用でご利用されているか、また想定されている出力内容やレイアウトをご教示ください。 8給与振込明細書 9給与振込明細書（合計） 10支払方法別集計表 なお、帳票形式での出力ではなく、必要項目をデータ出力によりご提供する形でも問題ないか、併せてご教示ください。 23～31各リストについて、 必要な項目をデータ出力し、フィルター等で確認できる形でも問題ないかご教示ください。	8～10については、給与振込先を複数に分けている場合の各金融機関ごとの振込額及び全体の振込額を確認するため。CSVデータ出力でも問題ありません。 23～31については、CSVデータ出力でも問題ありません。
21		項番268	職員様個人に配布する給与支給明細書について既存と同様の様式でなくともよろしいでしょうか。弊社システム標準様式の給与支給明細書を採択いただければ給与支給明細書はカスタマイズなしでご提供可能です。	給与支給明細については、既存と同様でなくパッケージの様式で大丈夫です。
22		項番269	現行システムから出力したデータに紙の確認用帳票を添付してご提示されている運用でしょうか。添付される場合はその件数とデータ出力でも問題ないか併せてご教示ください。	データと紙を添付して共済組合へ提出しています。 紙は佐賀県市町共済組合の資格取得・喪失、転入・転出届の様式による
23		項番275	以下の帳票につきまして、現在どのような用途・運用でご利用されているか、また想定されている出力内容やレイアウトをご教示ください。 7給与振込明細書 8給与振込明細書（合計） 9支払方法別集計表 なお、帳票形式での出力ではなく、必要項目をデータ出力によりご提供する形でも問題ないか、併せてご教示ください。 19,20,22各リストについて、必要な項目をデータ出力し、フィルター等で確認できる形でも問題ないかご教示ください。 21期末勤怠計算一覧表について、必要な項目と、データ出力で確認できるものでも問題ないかご教示ください。	7～9については、給与振込先を複数に分けている場合の各金融機関ごとの振込額及び全体の振込額を確認するため。CSVデータ出力でも問題ありません。 19,20,22については、CSVデータ出力でも問題ありません。 21については、問題ありません。
24		項番276	現行システムから出力したデータに紙の確認用帳票を添付してご提示されている運用でしょうか。添付される場合はその件数とデータ出力でも問題ないか併せてご教示ください。	データと紙を添付して共済組合へ提出しています。 紙は佐賀県市町共済組合の標準期末手当等届の様式による
25		項番298 項番552	「月例給与、賞与（6月・12月）、改定差額、年調還付金に対して各口座の振込内訳の設定が行えること。」とあります。 江北町様では年末調整の還付金を月例や改定差額等のその年の最終支払いの振込とは別に単独で振込されている運用でしょうか。	現在は年末調整は12月給与で行っているが、現行システムでは単独で行うことも可能であるため。
26		項番330	2,3,7,8について必要な項目をデータ出力し、フィルター等で確認できる形でも問題ないかご教示ください。 以下の帳票につきまして、現在どのような用途・運用でご利用されているか、また想定されている出力内容やレイアウトをご教示ください。 10支払方法別集計表 11給与振込明細書 12給与振込明細書（合計） なお、帳票形式での出力ではなく、必要項目をデータ出力によりご提供する形でも問題ないか、併せてご教示ください。	2,3,7,8については、CSVデータ出力でも問題ありません。 10～12については、給与振込先を複数に分けている場合の各金融機関ごとの振込額及び全体の振込額を確認するため。CSVデータ出力でも問題ありません。
27		項番399～	「臨時職員システム（会計年度任用職員）」と記載されていますが、以降の項番について、会計年度任用職員のフルタイム職員様も対象に含まれる認識でよろしかったでしょうか。	その認識で大丈夫です。
28		項番376	児童手当に関する帳票につきまして、現在ご利用されている帳票をご教示ください。 また、帳票形式での出力ではなく、必要項目をデータ出力によりご提供する形でも問題ないか、併せてご教示ください。 ※既存の様式で帳票形式でないといけないもの、データ出力でいいものと内訳をご教授ください。	児童手当認定通知書、児童手当支給事由消滅通知書については、帳票形式での出力をお願いします。その他はCSVデータでの出力でも問題ありません。
29		項番470	通勤手当認定簿につきまして、出力形式はデータ出力でも問題ないかご教示いただけますでしょうか。 また、認定簿としてどのような内容が確認できればよいか、必要項目や運用イメージ等ございましたら、併せてご教示ください。	CSVデータ出力でも問題ありません。 手当額、通勤手段、通勤距離、通勤区間、変更履歴を確認できればいいです。
30		項番479	弊社提案システムは、国家公務員の給与制度に準拠した給与システムパッケージであり、地方公務員の給与計算に必要な基本的な給料・手当項目についても標準機能として網羅しております。 「追加した手当項目に対し、基礎額の内容や支給額の積算について、パラメータの設定変更で対応が行えること」とありますが、本要件は、特殊勤務手当（日額・月額等）について、新たな手当項目を追加し、基礎額や支給額の算定方法を設定できることを想定されているとの認識でよろしいでしょうか。 認識に相違がある場合は、新たに追加することを想定されている手当項目の具体例をご教示ください。	給与制度の改正により、新たな手当が発生した場合や町独自の特殊勤務手当を支給することを想定しています。

No.	図書名	対象項目	質問	回答
31		項番525	以下の帳票につきまして、現在どのような用途・運用でご利用されているか、また想定されている出力内容やレイアウトをご教示ください。 8給与振込明細書 9給与振込明細書（合計） 10支払方法別集計表 なお、帳票形式での出力ではなく、必要項目をデータ出力によりご提供する形でも問題ないか、併せてご教示ください。 20,21,22,23,25,26各リストについて、 必要な項目をデータ出力し、フィルター等で確認できる形でも問題ないかご教示ください。	8～10については、給与振込先を複数に分けている場合の各金融機関ごとの振込額及び全体の振込額を確認するため。CSVデータ出力でも問題ありません。 20,21,22,23,25,26については、CSVデータ出力でも問題ありません。
32		項番530	以下の帳票につきまして、現在どのような用途・運用でご利用されているか、また想定されている出力内容やレイアウトをご教示ください。 7給与振込明細書 8給与振込明細書（合計） 9支払方法別集計表 なお、帳票形式での出力ではなく、必要項目をデータ出力によりご提供する形でも問題ないか、併せてご教示ください。 17,19,21各リストについて、 必要な項目をデータ出力し、フィルター等で確認できる形でも問題ないかご教示ください。 20期末勤勉計算一覧表について、必要な項目と、データ出力で確認できるものでも問題ないかご教示ください。	7～9については、給与振込先を複数に分けている場合の各金融機関ごとの振込額及び全体の振込額を確認するため。CSVデータ出力でも問題ありません。 17,19,21については、CSVデータ出力でも問題ありません。 20については、問題ありません。
33		項番539	以下の帳票につきまして、現在どのような用途・運用でご利用されているか、また想定されている出力内容やレイアウトをご教示ください。 7給与振込明細書 8給与振込明細書（合計） 9支払方法別集計表 なお、帳票形式での出力ではなく、必要項目をデータ出力によりご提供する形でも問題ないか、併せてご教示ください。 19,20,22各リストについて、必要な項目をデータ出力し、フィルター等で確認できる形でも問題ないかご教示ください。	7～9については、給与振込先を複数に分けている場合の各金融機関ごとの振込額及び全体の振込額を確認するため。CSVデータ出力でも問題ありません。 19,20,22については、CSVデータ出力でも問題ありません。
34		項番559	「賃金と賞与の振込金額を合算して振込FDの作成が行えること」とありますが、 貴町におかれましては、月例給与と賞与が同一支給日となる場合等に、現行システムにて両者の振込金額を合算した振込FDを作成されているとの認識でよろしいでしょうか。 弊社提案システムでは、月例給与と賞与の振込金額を合算した振込FDを作成することはできませんが、月例給与・賞与それぞれの支給種別ごとに振込FDを作成することが可能です。このように、月例給与と賞与それぞれの振込FDを作成し、個別に振込処理を行う運用でも、本要件を満たすものとしてよろしいでしょうか。	現在のところ、賃金と賞与を合算しての振込は行っていない。 月例給与と賞与それぞれの振込FDを作成し、個別に振込処理を行う運用で問題ありません。
35		項番582	2,3,7,8について必要な項目をデータ出力し、フィルター等で確認できる形でも問題ないかご教示ください。 以下の帳票につきまして、現在どのような用途・運用でご利用されているか、また想定されている出力内容やレイアウトをご教示ください。 10支払方法別集計表 11給与振込明細書 12給与振込明細書（合計） なお、帳票形式での出力ではなく、必要項目をデータ出力によりご提供する形でも問題ないか、併せてご教示ください。	2,3,7,8については、CSVデータ出力でも問題ありません。 10～12については、給与振込先を複数に分けている場合の各金融機関ごとの振込額及び全体の振込額を確認するため。CSVデータ出力でも問題ありません。
36		項番627	児童手当に関する帳票につきまして、 帳票形式での出力ではなく、必要項目をデータ出力によりご提供する形でも問題ないか、ご教示ください。 ※既存の様式で帳票形式でないといけないもの、データ出力でいいものと内訳をご教授ください。	児童手当認定通知書、児童手当支給事由消滅通知書については、帳票形式での出力をお願いします。その他はCSVデータでの出力でも問題ありません。
37	07-04_業務	項番75	電子決裁システムの決裁ルートは財務会計、庶務事務のルートを作成できればよい認識で問題ありませんでしょうか。	問題ありません。
38	別機能要件書 （電子決裁基	項番76	未電算の申請書を庶務事務システム上で申請画面を作成し電子決裁できれば良い認識で問題ありませんでしょうか。	問題ありません。
39	盤システム）	全般	回答の凡例が電子決裁システムの異なります。他のシステムに合わせて◎○△×で回答しても問題ありませんでしょうか。	問題ありません

No.	図書名	対象項目	質問	回答
40	04_調達仕様書	2.1 システムの概観	シームレスな連携について、人事給与システムは他システムとはCSV連携のみ実装されております。CSV連携をシームレスな連携と認識して問題ないでしょうか。	問題ありません。
41			職員ポータルシステムは人事給与の職員番号と一致しているかご教示ください。	現行の職員ポータルシステムと財務会計システムの職員番号は基本的には一致しております。しかし、管理桁数の違い（6桁と5桁）により、上一桁分一致しておりません。 (例：「007045」と「07045」)
42		2.3 スケジュール並行稼働	庶務事務システムについても、2月より並行稼働を行っていただく想定でも問題ありませんでしょうか。	円滑なシステムの導入及び移行のために並行稼働を要する場合は、必要な期間を並行稼働期間としていただいて問題ありません。
43		3.1 業務機能	調達仕様書に記載はありませんが、eL-QRの対応は必要でしょうか。また、対応が必要な場合、連携方式はAPI連携もしくはファイル連携のどちらを想定されていますでしょうか。	今後、導入することを想定し、機能を有することを前提として下さい。 なお、連携方法について、ファイル連携方式を排除するものではありませんが、既にeL-QRでの収納に対応している基幹系システムでの連携をAPI連携方式で行っているため、API連携方式で連携したいと考えています。
44		4.1 プロジェクト管理	保守に係る定例会につきましても、Web会議可能との記載がありますが、構築に係る定例会議につきましてもWeb会議で実施可能でしょうか。	構築に係る定例会議についてもweb会議としても構いません。
45		4.3 研修	システム利用者様の研修につきまして、各回40人×4回（160人対象）で想定しておりますが、研修会場のキャパシティはどの程度でしょうか。	詳細については今後協議させていただきますが、研修会場として利用できる会場のキャパシティとしては最大100人程度のものがあります。
46		5 移行要件 5.1データ移行	データ移行について、「現行システムから総務省中間標準レイアウトでの抽出を想定している」とございます。これまでの弊社移行実績より、中間標準レイアウトでは新システム稼働に必要な情報が不足しておりました。現行システムより中間標準レイアウト以外の情報も抽出いただくことは可能でしょうか。	標準レイアウト以外の分についても必要な情報を提供することとします。
47		5.1 データ移行	財務会計システムの導入にあたり、備品台帳・起債台帳・債務負担台帳・業者台帳の移行も必要かと思いますが、これらの台帳情報の移行は必須という認識でよろしいでしょうか。また、台帳を移行する際は、現在管理されている台帳情報（Excelファイル）の提供はいただける認識でよろしいでしょうか。	備品台帳・起債台帳・業者台帳の移行は必要だと考えております。また、各台帳を移行する際は、すべて現在管理している台帳情報（現行システムデータやExcelファイル等）を提供いたします。なお、債務負担台帳は仕様書に含めておりません。
48			資金管理のマスターデータの移行とは、どのようなものを想定されていますでしょうか。	基金であれば預金、債券、株券等の情報をエクセルで管理しております。この分についてデータ移行ができればと考えております。
49			「総務省 中間標準レイアウトでの抽出を想定している。」とありますが人事給与システムの場合、中間標準レイアウトのままでは項目不足が発生いたします。不足分は予備項目もしくは別ファイルにてその説明書とともに提供される想定で問題ないでしょうか。	標準レイアウト以外の分についても必要な情報を提供することとします。ご認識のとおりで問題ございません。
50		6.2 サポート	運用・保守要件の運用監視について記載がありますが、リソース情報の定期報告（月次報告等）は必要でしょうか。	定期報告（月次報告等）をお願いいたします。
51		6.3 クラウド上のデータ資産取扱い要件	データ引き渡しは外部媒体（USBメモリ等）にファイル形式で格納することとの記載がありますが、引き渡しデータ量はどの程度の容量になるのでしょうか。	現時点ではデータ容量は不明です。
52	05_評価表	全般	評価項目における項番ごとの点数配分又は評価割合をご教示ください。	配点を含めた評価表をHPに公表いたします。