

令和3・4年度 江北町競争入札参加資格審査要領

◇受付期間：令和2年12月15日(火)～令和3年1月29日(金) ※土日祝除く

◇有効期間：令和3年4月1日～令和5年3月31日

◇受付場所：江北町役場 2階 建設課

◇提出方法：郵送（郵送が難しい場合は持参も可）

◇提出書類：下記書類を原則としてPDF形式でCD-Rに保存して提出する。

- ※1 新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため『郵送』での提出にご協力をお願いします。
- ※2 受付票が必要な方は、返信用のハガキ、もしくは返信用封筒を切手貼付のうえ同封してください。
- ※3 スキャナで読み込んだものでも可。CD-Rには『社名等』を記載してください。
- ※4 申請書、業者カード、使用印鑑届、委任状、誓約書については『原本』を、日本工業規格A4サイズの紙ベースで、ダブルクリップまたは、ゼムクリップ止めで提出してください。

No.	書類の名称	建設工事	コンサル	物 品	備 考 ※原本は原本提出が必要となります。
1	入札参加資格審査申請書	○	○	○	原本
2	営業所一覧表	○	○	○	
3	経営規模等評価結果通知書	○			国又は都道府県
4	許可証明書又は登録証明書	○	○	○	許可通知書
5	業態調書	○	○		
6	工事経歴書	○			直近の2年分
7	測量等実績調書		○		直近の2年分
8	技術者経歴書	○	○		
9	営業経歴書			○	直近の2年分
10	現在事項全部証明書又は身分証明書	○	○	○	法人 現在事項全部証明書（登記簿謄本）
					個人 身分証明書
11	納税証明書 （税の未納がないことの証明書） ※ 本社及び受任地の証明書	○	○	○	法人 法人税・消費税（その3の3）
					法人 法人事業税・法人県民税
					法人 法人市町民税・固定資産税
					個人 所得税・消費税（その3の2）
					町県民税・固定資産税・国民健康保険税
12	使用印鑑届	○	○	○	原本
13	印鑑証明書	○	○	○	
14	財務諸表（決算書等）		○	○	直近の1年分 貸借対照表・損益計算書等
15	業者カード	○	○	○	江北町様式 原本
16	委任状	△	△	△	支店等に委任をされる場合のみ 原本
17	誓約書	○	○	○	原本

留 意 事 項

- 建設工事、測量・建設等コンサルタント、物品・役務各々の一般競争（指名競争）参加資格審査申請書の様式は国土交通省に準じていますので、国土交通省様式又は江北町様式のいずれかで提出してください。
- 各種証明書については『写し』でも構いませんが、発行日より3か月以内のものを添付してください。
- 許可証明書又は登録証明書は、申請される業種において、許可制度や登録制度がない場合は、添付不要です。
- 支店等に委任される場合は、『委任状』を添付してください。
- 複数の区分（建設工事と物品購入等など）の申請をする場合は、区分ごとにそれぞれ申請してください。
- PDF形式の書類は、1つのPDFファイルに集約したもので構いません。ただし、複数の区分の申請をする際は、区分ごとPDFファイルを分けて作成してください。複数の区分ごとのPDFファイルは1枚のCD-Rにまとめて保存も可能です。
- 申請書に虚偽の記載をしたり、または重要な事実の記載をしなかったりした場合は、入札参加資格の認定は受けられず、認定後発覚した場合は資格を取り消す場合があります。
- 申請書の受理が必ずしも入札に参加できることではないことに注意してください。
- 申請書提出後に変更が生じた場合は、『変更届』に変更となる書類を添付のうえ紙ベースで提出してください。
- 受付期限後については、令和3年4月1日以降に随時受付いたします。この場合の有効期間は、名簿登録後～令和5年3月31日とします。
- 本町では、ウェブメール方式での登録申請は行っておりません。

<送付先>

〒849-0592

佐賀県杵島郡江北町大字山口1651-1 江北町役場 建設課 管理係 あて

※「入札参加資格審査申請書類在中」の明記をお願いします。

<問い合わせ先>

江北町役場 建設課 管理係

TEL 0952-86-5618（直通）